

## **Merkblatt Hauspost**

Es ist möglich kostenlos innerhalb der Universität (daher „Hauspost“) Briefe, Anträge, Unterlagen etc. zu verschicken.

Beispielsweise Finanzanträge an das Finanzreferat des StuRa, den Antrag für die Örtlichkeiten für das Sommerfest an die entsprechenden Institute etc.

Dazu adressiert ihr den Umschlag ganz regulär (z.B. „Finanzreferat des StuRa, Albert-Ueberle-Straße 3-5, 69120 Heidelberg) und schreibt dann noch groß und deutlich auf den Umschlag „Hauspost“. Diesen gebt ihr dann im Sekretariat oder, wenn dieses bereits zu hat, in der Bibliothek ab.

Post für euch, z.B. vom StuRa, landet im Fachschaftsfach in der Bibliothek (bei den ganzen Fächern dort).

Bei Fragen zur Hauspost einfach an das Sekretariat unter [sekretariat-jp@zo.uni-heidelberg.de](mailto:sekretariat-jp@zo.uni-heidelberg.de) oder den StudierendenRat unter [stura@stura.uni-heidelberg.de](mailto:stura@stura.uni-heidelberg.de) wenden.