

QSM- Qualitätssicherungsmittel

Fr., 10.12.21, 19:00Uhr

Vy Phuong Nguyen

The slide features decorative elements consisting of several circles of various colors (pink, purple, blue, orange) scattered in the top-left and bottom-right corners. The main content is a list of four items, with the first item underlined.

Ablauf

1. Allgemein

2. Nutzung

3. Antragstellung

4. Sonstiges

1. Allgemein

- QSM = Qualitätssicherungsmittel
- 89% Grundfinanzierung der Uni (Rektorat)
- > 11% Verfasste Studierendenschaft (Vorschlagsrecht)
- Mittel zur Sicherung der Qualität von Studium und Lehre (studentische QSM)
- Verteilung an die Fachschaften (FS) je nach Anzahl der Studierenden
- QSM für 2022 (für SS 22 und WS 22/23): **17.265,22 Euro**

2. Nutzung

- Tutorien:
 - Grammatik 2. und 3. Semester
 - PS Jap. Literatur I und II: 3. und 4. Semester
 - Damals: OAWG I und II + KGOA
- Aktiv Kanji 1. und 2. Semester
- Gurûpu renshû 2. und 3. Semester
- Systematische Grammatik 4. Semester
- Hauptseminare
- Kalligrafie
- CATS-Bibliothek
- ...

3. Antragstellung

Kurzbezeichnung:

- Klare Trennung zwischen den eingereichten Anträgen
- Einfache Kommunikationsgrundlage
- max. Zeichenanzahl
- folgendes Format: Name der Fachschaft (gern gekürzt), Maßnahme in 1-3 Worte
- Bsp.: VWL – Übungen; Germanistik – Exkursion Weimar/Jena

Betrag:

- Keine €-Symbol

Stufe:

- Nähe der beantragten Maßnahmen am curricularen Studium
- Stufe 1: Maßnahmen zur unmittelbaren Verbesserung von Studium und Lehre z.B. Vorlesungen/Seminare/Übungen
- Stufe 2: Lehr- und lernahe Maßnahmen z.B. Exkursionen/Bib-Öffnungen/Literatur
- Stufe 3: Mittelbare Maßnahmen zur Verbesserung der Qualität von Studium und Lehre (allg. Studienbedingungen z.B. Career-Service Angebote/Beratungsangebote)

Laufzeit:

- **3 Möglichkeiten: SS, WS, SS&WS**
- **Bei ähnlichen/gleichen Anträgen: SS und WS**
- Zeitraum in dem die von uns bezuschussten Projekte gelten: 1. April des Jahres bis zum 31. März des Folgejahres
- 2 Termine zur Antragseinreichung:
 - **15. Januar: SS und WS (= ganze Bewilligungszeitraum)**
 - **15. Mai: nur WS**

Deckungsfähigkeit

- Dient der Umwidmung
- Am besten Deckungsfähigkeit immer mit „ja“ ankreuzen, da wir bei nicht vollständig verausgabten Beträgen des jeweiligen Lehrauftrages, diese uns bei einer Umwidmung an anderer Stelle nutzen können

Begründung:

- Erwerb von Leistungspunkten (LP) → curricularer Bezug
 - Feste Infos über z.B.
 - Leitung, Lehrperson, Modul
 - Ziel der Exkursion
 - Bib: Öffnung und wie viele HiWi
 - ...
 - **Erwerb ohne LP:** Hauptverantwortliche Person, Bezug zum jeweiligen Curriculum/Studium gut begründen
- Es ist nicht unsere Aufgabe mögliche Pflichtveranstaltungen zu bezahlen/bezuschussen!

Online-Antrag:

- Zunächst werden die **Anträge online** auf der Antrags-Seite jeweils einzeln beantragt (Tipp: schreib/kopiert die Anträge vor bzw. bereitet euch rechtzeitig auf diese vor!)
- Vergesst nicht den **Beschlussprotokoll** anzuhängen!
- per angegebener Mail-Adresse oder einem weiterführenden Link wird man zu den **druckfertigen Anträgen** weitergeleitet
- Diese füllt man aus (Ort, Datum, Unterschrift) und **reicht alle Anträge mitsamt des Beschlussprotokolls** noch vor der Deadline in physischer Form beim StuRa-Büro ein (per Post, wirkt es am besten selbstständig rein, spart Geld :p)

Bewilligungsprozess:

- Referat: Bis zum 31. des Monats „Vorprüfung“
- Anträge an die ZUV (zentrale Uni-Verwaltung)
- Problem → FSen haben ca. 2 Wochen Zeit, es zu verbessern
- Veröffentlichung der Listen

4. Sonstiges

- Wichtige Dokumente auf der StuRa-Seite: <https://www.stura.uni-heidelberg.de/vs-strukturen/referate/qsm/>

→ ***Erklärvideo der Fachschaft Ethnologie!***

- QSM-Leitfaden: <https://www.stura.uni-heidelberg.de/wp-content/uploads/2018/12/Leitfaden-QSM-Vergabe.pdf>
- Bei Fragen sich bei mir/uns melden (vp.nguyen26@gmail.com)
- Ansonsten sich direkt beim QSM-Referenten melden (E-Mail steht auf der StuRa-Seite irgendwo)